公益社団法人石川県労働基準協会連合会
お問い合わせ先　電話：076-254-1265

【請求書・領収書発行ご依頼について】

1～4のいづれかの方法でご依頼ください

■請求書

	お渡し媒体	条件	送付方法・時期	費用	依頼方法	支払期日
1	原本（紙）の請求書をご希望の方	支払時に請求書が必要な方	講習申込後請求書作成次第郵送します	発行される請求書に郵送代（切手代）が加算されます	申込書「通信欄」に「**請求書事前送付希望**」と記入してください	受講日3週間前
2		支払時に請求書が不要な方	受講日約10日前に郵送される「受講票」に同封します	不要	申込書「通信欄」に「**請求書同封希望**」と記入してください	
3	電子媒体(PDF)の請求書をご希望の方	メールにて受理が可能な方	「適格請求書発行事務」にて依頼を受信後、メール送信します	不要	当社HP「サブメニュー」「**適格請求書発行事務**」より依頼をしてください	

■領収書

	お渡し媒体	条件	送付時期	費用	依頼方法
4	原本（紙）の領収証 ※電子媒体(PDF)でのお渡しは対応しておりません	入金名義様宛の領収証を作成します ※領収証の宛名にご希望がある場合はご注意ください	受講日約10日前に発送される「受講票」に同封します	不要	申込書「通信欄」に「**領収書同封希望**」と記入してください

■適格請求書発行事業者登録番号は下記の通りです。請求書及び領収書のいづれにも登録番号が記載されます。

登録番号：T8-2200-0500-0115